

**HOTĂRÂRE**

*privind aprobarea modificării și completării  
Statutului Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A. – Bumbești-Jiu*

**Consiliul Județean Gorj**

Având în vedere:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
  - Raportul de specialitate comun al Direcției juridice și dezvoltarea capacității administrative și al Direcției tehnico-economice, dezvoltare regională și relații externe, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Gorj;
  - Raportul de avizare al Comisiei juridice și de administrație publică;
  - Raportul de avizare al Comisiei buget - finanțe;
  - Raportul de avizare al Comisiei pentru industrie, agricultură, silvicultură și protecția mediului;
  - Raportul de avizare al Comisiei pentru servicii publice și IMM-uri;
  - Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 16/24.03.2003 privind înființarea Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A. – Bumbești-Jiu;
  - Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 11/27.07.2012 aprobarea modificării și completării Actului constitutiv al Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A. – Bumbești-Jiu;
  - Prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 111/2016;
  - Prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile art. 91, alin. 1, lit. a coroborat cu art. 91, alin. 2, lit. c și d din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- În temeiul art. 97, alin. 1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

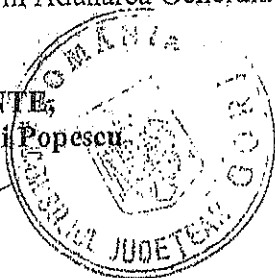
**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă modificarea și completarea Statutului Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A. – Bumbești-Jiu, în forma prevăzută în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Se actualizează Statutul Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A. – Bumbești-Jiu, în conformitate cu modificările prevăzute la art. 1, în forma prevăzută în Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de reprezentanții Consiliului Județean Gorj în Adunarea Generală a Acționarilor a Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A. – Bumbești-Jiu.

**PREȘEDINTE,**  
Cosmin-Mihail Popescu



**CONTRASEMNEAZĂ,**  
**SECRETARUL JUDEȚULUI,**  
/Cristina-Elena Rădulea-Zamfirescu

Nr. 67  
Adoptată în ședința din 30.09 2016  
Cu un nr. de 31 voturi  
Din numărul total al consilierilor județeni

*financiari și nefinanciari stabiliți de adunarea generală a acționarilor, precum și cele din scrisoarea de așteptări;"*

6. După art. 13, alin. (4), lit. d) se introduc lit. d<sup>1)</sup> – d<sup>3)</sup>, care vor avea următorul cuprins:

*„d<sup>1)</sup> negociază și aprobă indicatorii de performanță financiari și nefinanciari rezultați din planul de administrare;*

*d<sup>2)</sup> evaluează anual activitatea administratorilor, după caz, cu sprijinul unor experți în astfel de evaluări, evaluarea vizând atât execuția contractului de mandat, cât și a planului de administrare;*

*d<sup>3)</sup> revocă administratorii conform legii, în condițiile stabilite în contractul de mandat și hotărâște declanșarea procedurii legale pentru desemnarea noilor administratori;"*

7. Art. 15 - ORGANIZAREA ADUNĂRII GENERALE A ACȚIONARILOR, alin (7) se modifică, după cum urmează:

*„(7) Pe toată perioada în care județul este acționar unic sau majoritar, reprezentanții Județului în adunarea acționarilor sunt în număr de 2 (doi), desemnați prin hotărârea Consiliului Județean Gorj."*

8. Art. 17 – ORGANIZARE, alin. (1) se modifică, după cum urmează:

*„(1) Societatea este administrată de către un consiliu de administrație compus din 3 membri, din care un președinte, persoane fizice, cu experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus. Cel puțin doi dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani. Nu poate fi selectat mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice. Majoritatea membrilor consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138<sup>2</sup> din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare."*

9. Art. 17 – ORGANIZARE, alin. (1<sup>1</sup>) se modifică, după cum urmează:

*„(1<sup>1</sup>) Mandatul administratorilor este de 4 ani. Mandatul administratorilor care și-au îndeplinit în mod corespunzător atribuțiile poate fi reînnoit cu urmare a unui proces de evaluare. Mandatul administratorilor numiți ca urmare a încheierii, sub orice formă, a mandatului administratorilor inițiali coincide cu durata rămasă din mandatul administratorului care a fost înlocuit. Membrii consiliului de administrație sunt desemnați de adunarea generală a acționarilor, la propunerea consiliului de administrație în funcție sau a acționarului unic – județul Gorj. Candidații propuși de consiliul de administrație sunt selectați/evaluați în prealabil și recomandați de comitetul de nominalizare din cadrul consiliului de administrație. Comitetul de nominalizare este alcătuit din administratori neexecutivi, dintre care cel puțin unul este independent. Prin decizie a consiliului de administrație se poate stabili că în procesul de evaluare comitetul de nominalizare este asistat de un expert independent, persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane, ale cărui servicii sunt contractate de societate în condițiile legii. În cazul în care candidații propuși de consiliul de administrație sunt administratori în funcție, aceștia au obligația de a prezenta un raport de activitate pentru perioada mandatului efectuat. În cazul în care autoritatea publică tutelară – Consiliul Județean Gorj, în numele acționarului unic – județul Gorj, propune candidați pentru funcțiile de membri ai consiliului de administrație, aceste propuneri sunt făcute în baza unei selecții prealabile efectuate de o comisie formată din specialiști în recrutarea resurselor umane. Autoritatea publică tutelară – Consiliul Județean Gorj poate decide ca în procesul de selecție comisia să fie asistată sau selecția să fie efectuată de un expert independent, persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane, ale cărui servicii sunt contractate de autoritatea publică tutelară potrivit legii. În acest caz, autoritatea publică tutelară va suporta costurile procedurii de selecție."*

10. Art. 17 – ORGANIZARE, alin. (1<sup>2</sup>) devine alin. (1<sup>5</sup>).

11. După art. 17 – ORGANIZARE, alin. (1<sup>1</sup>) se introduc alineatele (1<sup>2</sup>) – (1<sup>4</sup>), cu următorul cuprins:

*„(1<sup>2</sup>) Numirea administratorilor se realizează de către adunarea generală a acționarilor din lista scurtă, întocmită potrivit prevederilor legislației în vigoare aplicabile întreprinderilor publice. Forma*

16. După art. 17, se introduce art. 17<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:

„Art. 17<sup>1</sup> (1) În termen de maximum 30 de zile de la data numirii sale, consiliul de administrație elaborează o propunere pentru componenta de administrare a planului de administrare, în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanțari. Componenta de administrare se completează cu componenta managerială elaborată conform prevederilor art. 17<sup>2</sup>. Planul de administrare se supune analizei și aprobării consiliului de administrație. În termen de 5 zile de la aprobarea acestuia, prin grija președintelui consiliului de administrație, se convoacă adunarea generală a acționarilor, în vederea negocierii și aprobării indicatorilor de performanță financiari și nefinanțari rezultați din planul de administrare.

(2) Negocierea indicatorilor de performanță financiari și nefinanțari fundamentați pe baza planului de administrare și scrisoarea de așteptări se face în termen de 45 de zile de la data comunicării acestora autorității publice tutelare – Consiliul Județean Gorj. Dacă la expirarea acestui termen negocierea nu este finalizată, termenul se poate prelungi o singură dată cu maximum 30 de zile, la solicitarea oricăreia dintre părțile implicate. În cazul eșuării negocierii în cele două runde, membrii consiliului de administrație sunt revocați, fără a fi îndreptățiți la plata unor daune-interese. În acest caz rezultatul negocierii trebuie motivat și publicat pe pagina de internet a societății.

(3) Indicatorii de performanță financiari și nefinanțari negociați și aprobați de adunarea generală a acționarilor constituie elemente față de care se determină componenta variabilă a rețunerăției pentru administratorii și directorii societății.

(4) Evaluarea activității administratorilor se face anual de către adunarea generală a acționarilor, după caz, cu sprijinul unor experți în astfel de evaluări, și vizează atât execuția contractului de mandat, cât și a planului de administrare.

(5) Administratorii pot fi revocați de către adunarea generală a acționarilor conform legii, în condițiile stabilite în contractul de mandat. În cazul în care revocarea survine fără justă cauză, administratorul în cauză este îndreptățit la plata unor daune-interese, potrivit contractului de mandat. Pentru desemnarea noilor administratori se aplică, în mod corespunzător, prevederile art. 17.

(6) În cazul în care, din motive imputabile, administratorii nu îndeplinesc indicatorii de performanță stabiliți prin contractele de mandat, adunarea generală a acționarilor îi revocă din funcție și hotărăște declanșarea procedurii de selecție pentru desemnarea de noi administratori. Administratorii revocați nu mai pot candida timp de 5 ani de la data rămânării definitive a hotărârii pentru alte consilii de administrație prevăzute de lege.”

17. După art. 17<sup>1</sup>, se introduce art. 17<sup>2</sup>, cu următorul cuprins:

„Art. 17<sup>2</sup> (1) În termen de 60 de zile de la numire, directorii elaborează și prezintă consiliului de administrație o propunere pentru componenta de management a planului de administrare pe durata mandatului, în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanțari. Consiliul de administrație poate cere completarea sau revizuirea componentei de management a planului de administrare dacă aceasta nu prevede măsurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse în scrisoarea de așteptări și nu cuprinde rezultatele prognozate care să asigure evaluarea indicatorilor de performanță financiari și nefinanțari.

(2) Aprobarea componentei de management și a planului de administrare în integralitate de către consiliul de administrație se realizează în termen de maximum 20 de zile de la data îndeplinirii termenului prevăzut la alin. (1). După aprobarea planului de administrare de către consiliul de administrație, componenta de management constituie anexă la contractul de mandat încheiat cu directorii.

(3) Evaluarea activității directorilor se face anual de către consiliul de administrație și vizează atât execuția contractului de mandat, cât și a componentei de management a planului de administrare. Raportul de evaluare se publică pe pagina de internet a autorității publice tutelare – Consiliul Județean Gorj, la data de 31 mai a anului următor celui pentru care se efectuează evaluarea. Datele care conform legii au caracter confidențial sau secret sunt exceptate de la publicare.

(4) Directorii pot fi revocați de către consiliul de administrație, în condițiile stabilite prin contractul de mandat. În cazul în care revocarea survine fără justă cauză, directorul în cauză este îndreptățit la plata unor daune-interese, potrivit contractului de mandat. Pentru desemnarea noilor directori se aplică, în mod corespunzător, prevederile art. 17.

(5) În cazul în care, din motive imputabile, directorii nu îndeplinesc indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de mandat, consiliul de administrație îi revocă din funcție și hotărăște declanșarea

menționate și alte beneficii, cum ar fi acoperirea unor cheltuieli cu reprezentarea, transportul, diurna, dar fără ca cele enunțate să fie limitative,  
(3) Politica și criteriile de remunerare a administratorilor și directorilor, precum și nivelul remunerației și celelalte avantaje oferite fiecărui administrator și director sunt făcute publice pe pagina de internet a întreprinderii publice, prin grija președintelui consiliului de administrație”.

22. CAPITOLUL VI- Controlul gestiunii se modifică și se completează, după cum urmează:

„CAPITOLUL VI - Audit statutar și audit intern

Art. 19. - (1) Situațiile financiare ale întreprinderii publice sunt supuse auditului statutar, care se efectuează de către auditori statutari, persoane fizice sau juridice autorizate în condițiile legii.

(2) Auditorii statutari sunt numiți înainte de încheierea exercițiului financiar de către adunarea generală a acționarilor, pentru o perioadă de minimum 3 ani.

Art. 20 Situațiile financiare anuale, auditate potrivit legii, se depun la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice.

Art. 21 - (1) Întreprinderea publică contactează serviciile auditorului statutar în conformitate cu prevederile legislației privind achizițiile publice în vigoare.

(2) Auditul statutar va fi exercitat în condițiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 90/2008, aprobată cu modificări prin Legea nr. 278/2008, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Întreprinderea publică organizează auditul intern în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare. Auditorii interni raportează direct consiliului de administrație.”

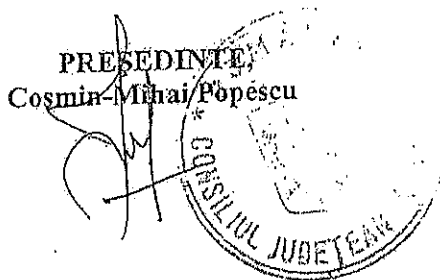
23. Art. 23 –PERSONALUL, alin. (1) se modifică, după cum urmează:

„(1) Personalul de execuție din cadrul S.C. „Parc Industrial” S.A. este numit, angajat și concediat în condițiile legii de către directorul general.”

24. Art. 32, alin. (1) se modifică, după cum urmează:

„(1) Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile legale referitoare la societățile comerciale cu capitalul de stat, ale Legii 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.”

PREȘEDINTE  
Cosmin-Mihai Popescu



CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETARUL JUDEȚULUI,  
Cristina-Elena Rădulea-Zamfirescu

#### Articolul 7

Societatea Comercială „Parc Industrial Gorj” S.A. administrează bunurile transmise prin H.G. nr. 1596/2002 în proprietatea privată a județului Gorj în vederea realizării scopului și obiectului său de activitate.

### CAPITOLUL III Capitalul social, acțiunile

#### Articolul 8

##### CAPITALUL SOCIAL

(1) Capitalul social este de 520.000 lei, corespunzător unui număr de 52.000 acțiuni, cu o valoare nominală de 10 lei fiecare.

(2) Capitalul social inițial este subscris în totalitate de județul Gorj în calitate de acționar unic, și este integral vărsat la data constituirii societății comerciale.

(3) Drepturile și obligațiile care decurg din calitatea de acționar unic, sunt exercitate în numele Județului Gorj, de Consiliul Județean Gorj.

#### Articolul 9

##### ACȚIUNILE

(1) Acțiunile sunt nominative și vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege.

(2) Acțiunile nominative emise de S.C. „Parc Industrial Gorj” S.A. vor exista în formă dematerializată, prin înscriere în cont.

(3) Evidența acțiunilor se va ține într-un registru numerotat, sigilat și parafat de președintele Consiliului de Administrație, registru care se păstrează la sediul S.C. „Parc Industrial Gorj” S.A. sub îngrijirea secretarului Consiliului de administrație.

#### Articolul 10

(1) Consiliul Județean Gorj va exercita în numele județului Gorj toate drepturile care decurg din calitatea de acționar unic la S.C. „Parc Industrial Gorj” S.A.

*(1<sup>1</sup>) Consiliul Județean Gorj, în calitate de autoritate publică tutelară, are următoarele competențe:*

*a) să numească reprezentanții acționarului unic – județul Gorj în adunarea generală a acționarilor și să aprobe mandatul acestora;*

*b) să propună, în numele județului Gorj, candidați pentru funcțiile de membri ai consiliului de administrație, cu respectarea condițiilor de calificare și experiență profesională și selecție prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă întreprinderilor publice;*

*c) să întocmească scrisoarea de așteptări și să o publice pe pagina proprie de internet pentru a fi luată la cunoștință de candidații la postul de administrator sau director înscriși pe lista scurtă;*

*d) să monitorizeze și să evalueze prin reprezentanții săi în adunarea generală a acționarilor performanța consiliului de administrație, pentru a se asigura, în numele acționarului unic – județul Gorj, că sunt respectate principiile de eficiență economică și profitabilitate în funcționarea societății;*

*e) să asigure transparența politicii de acționariat a acționarului unic – județul Gorj în cadrul Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A. – Bumbesti-Jiu, față de care exercită competențele de autoritate publică tutelară;*

*f) să mandateze reprezentanții săi în adunarea generală a acționarilor să negocieze și să aprobe indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru consiliul de administrație;*

*g) să monitorizeze și să evalueze prin structura de guvernare corporativă proprie indicatorii de performanță financiari și nefinanciari anexați la contractul de mandat;*

*h) să monitorizeze și să evalueze prin structura de guvernare corporativă proprie aplicarea legislației în vigoare aplicabile întreprinderilor publice de către societate și să raporteze Ministerului Finanțelor Publice cu privire la aceasta și cu privire la îndeplinirea atribuțiilor proprii în aplicarea legislației în vigoare aplicabile întreprinderilor publice;*

d<sup>1</sup>) negociază și aprobă indicatorii de performanță financiari și nefinanciari rezultați din planul de administrare;

d<sup>2</sup>) evaluează anual activitatea administratorilor, după caz, cu sprijinul unor experți în astfel de evaluări, evaluarea vizând atât execuția contractului de mandat, cât și a planului de administrare;

d<sup>3</sup>) revocă administratorii conform legii, în condițiile stabilite în contractul de mandat și hotărăște declanșarea procedurii legale pentru desemnarea noilor administratori;

e) aprobă sau modifică bilanțul contabil și contul de profit și pierderi după analizarea rapoartelor consiliului de administrație și ale cenzorilor;

f) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung, inclusiv a celor externe; stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor de pe piața internă sau externă, a creditelor comerciale și a garanțiilor, inclusiv prin gajarea acțiunilor, potrivit legii;

g) aprobă reinvestirea profiturilor, în principal pentru dezvoltare;

h) se pronunță asupra gestiunii administratorilor și asupra modului de recuperare a prejudiciilor produse societății comerciale de către aceștia;

i) descarcă de activitate pe directorul general al societății;

j) hotărăște gajarea, închirierea sau desființarea ureia ori mai multor subunități ale societății comerciale;

k) stabilește salarizarea personalului angajat în funcție de studii și de munca efectiv prestată, cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzute de lege;

l) hotărăște nivelul garanției cerute administratorilor, în condițiile legii;

m) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate pe anul următor;

n) aprobă delegări de competențe pentru consiliul de administrație.

(5) Adunarea generală extraordinară a acționarilor are următoarele atribuții:

a) hotărăște cu privire la constituirea de filiale, sucursale, loturi, districte și alte asemenea subunități fără personalitate juridică;

b) hotărăște cu privire la majorarea sau reducerea capitalului social ori la reîntregirea acestuia;

c) hotărăște cu privire la adoptarea sau modificarea statutului, la schimbarea formei juridice a societății comerciale, precum și la mutarea sediului;

d) hotărăște cu privire la fuziunea, divizarea și dizolvarea anticipată a societății comerciale sau la schimbarea obiectului de activitate al acesteia;

e) analizează rapoartele consiliului de administrație privind stadiul și perspectivele societății comerciale, cu referire la profit și dividende, poziția pe piața internă, nivelul tehnic, calitatea, forța de muncă, protecția mediului, relațiile cu clienții.

f) hotărăște cu privire la acționarea în justiție a membrilor consiliului de administrație, a directorului general și a cenzorilor, pentru pagube pricinuite societății comerciale;

g) hotărăște emisiunea de obligațiuni, precum și orice altă modificare a statutului;

h) hotărăște cumpărarea de acțiuni, cotarea la bursă, vânzarea sau tranzacționarea pe piață a acțiunilor proprii;

i) stabilește plăfoanele valorice și competențe de efectuare a cheltuielilor;

j) stabilește competențele și răspunderile consiliului de administrație și ale cenzorilor și aprobă regulamentul de organizare și funcționare a societății;

k) aprobă structura organizatorică a societății comerciale și numărul de posturi, precum și normativul de constituire a compartimentelor funcționale și de producție;

l) hotărăște în orice alte probleme privind societatea comercială;

#### Articolul 14

#### CONVOCAREA ADUNĂRII GENERALE A ACȚIONARILOR

(1) Adunarea generală a acționarilor se convoacă ori de câte ori va fi nevoie de președintele consiliului de administrație sau vicepreședinte, pe baza împuternicirii date de președinte.

(2) Adunările generale ordinare au loc cel puțin o dată pe an, cel mai târziu la 3 luni de la încheierea exercițiului financiar, pentru examinarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierderi pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și a bugetului de

## ORGANIZARE

- (1) *Societatea este administrată de către un consiliu de administrație compus din 3 membri, din care un președinte, persoane fizice, cu experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus. Cel puțin doi dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani. Nu poate fi selectat mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorităților publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice. Majoritatea membrilor consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138<sup>2</sup> din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*
- (1<sup>1</sup>) *Mandatul administratorilor este de 4 ani. Mandatul administratorilor care și-au îndeplinit în mod corespunzător atribuțiile poate fi reînnoit ca urmare a unui proces de evaluare. Mandatul administratorilor numiți ca urmare a încetării, sub orice formă, a mandatului administratorilor inițiali coincide cu durata rămasă din mandatul administratorului care a fost înlocuit. Membrii consiliului de administrație sunt desemnați de adunarea generală a acționarilor, la propunerea consiliului de administrație în funcție sau a acționarului unic – județul Gorj. Candidații propuși de consiliul de administrație sunt selectați/evaluați în prealabil și recomandați de comitetul de nominalizare din cadrul consiliului de administrație. Comitetul de nominalizare este alcătuit din administratori neexecutivi, dintre care cel puțin unul este independent. Prin decizie a consiliului de administrație se poate stabili că în procesul de evaluare comitetul de nominalizare este asistat de un expert independent, persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane, ale cărui servicii sunt contractate de societate în condițiile legii. În cazul în care candidații propuși de consiliul de administrație sunt administratori în funcție, aceștia au obligația de a prezenta un raport de activitate pentru perioada mandatului efectuat. În cazul în care autoritatea publică tutelară – Consiliul Județean Gorj, în numele acționarului unic – județul Gorj, propune candidați pentru funcțiile de membri ai consiliului de administrație, aceste propuneri sunt făcute în baza unei selecții prealabile efectuate de o comisie formată din specialiști în recrutarea resurselor umane. Autoritatea publică tutelară – Consiliul Județean Gorj poate decide ca în procesul de selecție comisia să fie asistată sau selecția să fie efectuată de un expert independent, persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane, ale cărui servicii sunt contractate de autoritatea publică tutelară potrivit legii. În acest caz, autoritatea publică tutelară va suporta costurile procedurii de selecție.*
- (1<sup>2</sup>) *Numirea administratorilor se realizează de către adunarea generală a acționarilor din lista scurtă, întocmită potrivit prevederilor legislației în vigoare aplicabile întreprinderilor publice. Forma contractului de mandat ce va fi încheiat cu administratorii și remunerația fixă a administratorilor se aprobă în cadrul adunării generale a acționarilor care are pe ordinea de zi numirea membrilor consiliului de administrație. Actul adițional la contractul de mandat încheiat de societate cu administratorii cuprinde remunerația variabilă, obiectivele și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari stabiliți de adunarea generală a acționarilor, precum și cele din scrisoarea de așteptări. De asemenea, se prevăd în mod obligatoriu obiective cuantificabile privind reducerea obligațiilor restante, modul de gestionare a creanțelor și recuperarea lor, realizarea planului de investiții și asigurarea cu cash-flow a activității desfășurate.*
- (1<sup>3</sup>) *Lista membrilor consiliului de administrație și CV-urile acestora sunt publicate, prin grija președintelui consiliului de administrație, pe pagina de internet a întreprinderii publice, pe întreaga durată a mandatului acestora.*
- (1<sup>4</sup>) *Consiliul de administrație adoptă, în termen de 90 de zile de la data numirii, un cod de etică, care se publică, prin grija președintelui consiliului de administrație, pe pagina proprie de internet a societății și se revizuieste anual, dacă este cazul, ca avizul auditorului intern, fiind republicat la data de 31 mai a anului în curs.*
- (1<sup>5</sup>) *În cadrul consiliului de administrație se constituie comitetul de nominalizare și remunerație și comitetul de audit. Comitetul de nominalizare și remunerație formulează*

- Cel care reprezintă societatea comercială semnează actele care o angajează față de terți.
- (10) Membrii consiliului de administrație vor putea exercita orice act care este legat de administrarea societății comerciale în interesul acesteia, în limita drepturilor care li se conferă.
  - (11) Directorul General este obligat să pună la dispoziția acționarilor și cenzorilor, la cererea acestora, toate documentele societății comerciale.
  - (12) Membrii consiliului de administrație răspund individual sau solidar, după caz, față de societatea comercială pentru prejudiciile rezultate din infracțiuni sau abateri de la dispozițiile legale, pentru abateri de la statut, sau pentru greșeli în administrarea societății comerciale. În astfel de situații ei vor putea fi revocați prin hotărâre a adunării generale a acționarilor.
  - (13) Sunt incompatibile cu calitatea de membru în consiliul de administrație persoanele care, potrivit Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu completările și modificările ulterioare, nu pot fi fondatori, precum și cele care, personal, rudele sau afinii acestora până la gradul al doilea inclusiv, sunt în același timp patroni sau asociați la societăți comerciale cu capital privat cu același profil sau cu care sunt în relații comerciale directe.
  - (14) Nu pot fi directori ai societății comerciale persoanele care, potrivit Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, nu pot fi fondatori sau administratori

#### Articolul 17<sup>1</sup>

(1) În termen de maximum 30 de zile de la data numirii sale, consiliul de administrație elaborează o propunere pentru componenta de administrare a planului de administrare, în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari. Componenta de administrare se completează cu componenta managerială elaborată conform prevederilor art. 17<sup>2</sup>. Planul de administrare se supune analizei și aprobării consiliului de administrație. În termen de 5 zile de la aprobarea acestuia, prin grija președintelui consiliului de administrație, se convoacă adunarea generală a acționarilor, în vederea negocierii și aprobării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari rezultați din planul de administrare.

(2) Negocierea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari fundamentați pe baza planului de administrare și scrisoarea de așteptări se face în termen de 45 de zile de la data comunicării acestora autorității publice tutelare – Consiliul Județean Gorj. Dacă la expirarea acestui termen negocierea nu este finalizată, termenul se poate prelungi o singură dată cu maximum 30 de zile, la solicitarea oricăreia dintre părțile implicate. În cazul eșuării negocierii în cele două runde, membrii consiliului de administrație sunt revocați, fără a fi îndreptățiți la plata unor daune-interese. În acest caz rezultatul negocierii trebuie motivat și publicat pe pagina de internet a societății.

(3) Indicatorii de performanță financiari și nefinanciari negociați și aprobați de adunarea generală a acționarilor constituie elemente față de care se determină componenta variabilă a remunerației pentru administratorii și directorii societății.

(4) Evaluarea activității administratorilor se face anual de către adunarea generală a acționarilor, după caz, cu sprijinul unor experți în astfel de evaluări, și vizează atât execuția contractului de mandat, cât și a planului de administrare.

(5) Administratorii pot fi revocați de către adunarea generală a acționarilor conform legii, în condițiile stabilite în contractul de mandat. În cazul în care revocarea survine fără justă cauză, administratorul în cauză este îndreptățit la plata unor daune-interese, potrivit contractului de mandat. Pentru desemnarea noilor administratori se aplică, în mod corespunzător, prevederile art. 17.

(6) În cazul în care, din motive imputabile, administratorii nu îndeplinesc indicatorii de performanță stabiliți prin contractele de mandat, adunarea generală a acționarilor îi revocă din funcție și hotărâște declanșarea procedurii de selecție pentru desemnarea de noi administratori. Administratorii revocați nu mai pot candida timp de 5 ani de la data rămânerii definitive a hotărârii pentru alte consilii de administrație prevăzute de lege.

#### Articolul 17<sup>2</sup>

(1) În termen de 60 de zile de la numire, directorii elaborează și prezintă consiliului de administrație o propunere pentru componenta de management a planului de administrare pe durata mandatului, în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari. Consiliul de administrație



g) rezolvă orice alte probleme stabilite de lege în competența sa..

(4) Consiliul de administrație și directorul general au obligația de a respecta prevederile legale în vigoare aplicabile întreprinderi or publice referitoare la transparența și obligația de raportare a activității.

#### Articolul 18<sup>1</sup>

(1) Remunerația membrilor consiliului de administrație este stabilită de adunarea generală a acționarilor în structura și limitele prevăzute la alin. (2) și (4).

(2) Remunerația membrilor neexecutivi ai consiliului de administrație este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă. Indemnizația fixă nu poate depăși de două ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificărilor activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii. Componenta variabilă se stabilește pe baza unor indicatori de performanță financiari și nefinanțari negociați și aprobați de adunarea generală a acționarilor, diferiți de cei aprobați pentru administratorii executivi, determinați cu respectarea normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor Publice și care urmăresc inclusiv sustenabilitatea pe termen lung a societății și asigurarea respectării principiilor de bună guvernare. Quantumul componentei variabile a membrilor neexecutivi nu poate depăși maximum 12 indemnizații fixe lunare.

(3) Remunerația membrilor executivi ai consiliului de administrație este formată dintr-o indemnizație fixă lunară care nu poate depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificărilor activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, și dintr-o componentă variabilă. Componenta variabilă va avea la bază indicatorii de performanță financiari și nefinanțari, negociați și aprobați de adunarea generală a acționarilor, diferiți de cei aprobați pentru administratorii neexecutivi, determinați cu respectarea normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor Publice.

(4) Componenta variabilă a remunerației membrilor consiliului de administrație se revizuieste anual, în funcție de nivelul de realizare a obiectivelor cuprinse în planul de administrare și de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanțari aprobați de adunarea generală a acționarilor, anexă la contractul de mandat.

(5) Adunarea generală a acționarilor se va asigura, la stabilirea indemnizației fixe lunare a fiecărui membru al consiliului de administrație, determinată conform alin. (2) și (4), că aceasta este justificată în raport cu îndatoririle specifice, atribuțiile în cadrul unor comitete consultative, cu numărul de ședințe, obiectivele și criteriile de performanță stabilite în contractul de mandat.

#### Articolul 18<sup>2</sup>

(1) Remunerația directorilor este stabilită de consiliul de administrație și nu poate depăși nivelul remunerației stabilit pentru membrii executivi ai consiliului de administrație. Ea este unica formă de remunerație pentru directorii care îndeplinesc și calitatea de administratori.

(2) Remunerația este formată dintr-o indemnizație fixă lunară stabilită în limitele prevăzute la art. 18<sup>1</sup> alin. (3) și dintr-o componentă variabilă constând într-o cotă de participare la profitul net al societății, acordarea de acțiuni, stock-options sau o schemă echivalentă, o schemă de pensii sau o altă formă de remunerare pe baza indicatorilor de performanță.

(3) Indicatorii de performanță financiari și nefinanțari aprobați constituie elemente față de care se determină componenta variabilă a remunerației pentru directorii societății.

#### Articolul 18<sup>3</sup>

(1) Remunerația și beneficiile oferite conform legii sau contractului de mandat administratorilor și directorilor vor fi consemnate în situațiile financiare anuale și în raportul anual al comitetului de nominalizare și remunerare și al consiliului de administrație și vor include remunerația și celelalte beneficii acordate de către societate.

(2) Plata asigurării de răspundere profesională poate fi asigurată de întreprinderea publică, nu face parte din remunerație și va fi menționată în contractul de mandat. În contractul de mandat vor fi menționate și alte beneficii, cum ar fi acoperirea unor cheltuieli cu reprezentarea, transportul, diurna, dar fără ca cele erunțate să fie limitative,

(3) Politica și criteriile de remunerare a administratorilor și directorilor, precum și nivelul

#### Articolul 26

##### CALCULUL SI REPARTIZAREA PROFITULUI

- (1) Profitul societății comerciale se stabilește pe baza bilanțului aprobat de adunarea generală a acționarilor. Profitul impozabil se stabilește în condițiile legii.
- (2) Profitul societății comerciale rămas după plata impozitului pe profit se va repartiza conform dispozițiilor legale în vigoare.
- (3) Societatea comercială își constituie fond de rezerva și alte fonduri, în condițiile legii.
- (4) Plata dividendelor convenite se face de către societatea comercială în condițiile legii, după aprobarea bilanțului contabil de către adunarea generală a acționarilor.
- (5) În cazul înregistrării de pierderi adunarea generală a acționarilor va analiza cauzele și va hotărî în consecință.
- (6) Suportarea pierderilor de către acționari se va face proporțional cu aportul la capitalul social și în limita capitalului social subscris.

#### Articolul 27

##### REGISTRELE

Societatea comercială tine, prin grija administratorilor, registrele prevăzute de lege.

### CAPITOLUL VIII

#### Schimbarea formei juridice, dizolvarea, lichidarea, litigii

#### Articolul 28

##### SCHIMBAREA FORMEI JURIDICE

- (1) Adunarea generală extraordinară a acționarilor poate hotărî schimbarea formei juridice a societății comerciale.
- (2) Noua societate comercială va îndeplini formalitățile legale de înregistrare și publicitate cerute la înființarea societăților comerciale.

#### Articolul 29

##### DIZOLVAREA

- (1) Următoarele situații conduc la dizolvarea societății comerciale:
  - a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate;
  - b) falimentul;
  - c) pierderea unei jumătăți din capitalul social, după ce s-a consumat fondul de rezerva, dacă adunarea generală a acționarilor nu decide completarea capitalului social sau reducerea lui la suma rămasă;
  - d) hotărârea Adunării Generale a Acționarilor de dizolvare.
  - e) la cererea acționarului unic, dacă împrejurările de forță majoră și consecințele lor durează mai mult de 8 luni, iar adunarea generală a acționarilor constată ca funcționarea societății comerciale nu mai este posibilă;
  - f) declararea nulității actelor de înființare;
  - g) în orice alte situații, pe baza hotărârii adunării generale a acționarilor, luată în unanimitate.
- (2) Dizolvarea societății comerciale trebuie să fie înscrisă în registrul comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

#### Articolul 30

##### lichidarea

- (1) În caz de dizolvare societatea comercială va fi lichidată.
- (2) Lichidarea societății comerciale și repartizarea patrimoniului se fac în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

#### Articolul 31

##### LITIGII

Pentru soluționarea litigiilor cu alte societăți comerciale se poate apela și la arbitraj, în condițiile legii.

## HOTĂRÂRE

privind aprobarea modificării și completării  
Statutului Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A. – Bumbești-Jiu

### Consiliul Județean Gorj

Având în vedere:

- Raportul de specialitate comun întocmit de Direcția tehnico-economică și Direcția juridică și administrație publică locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Gorj;
  - Raportul de avizare al Comisiei buget - finanțe;
  - Raportul de avizare al Comisiei juridice și de administrație publică locală;
  - Raportul de avizare al Comisiei pentru industrie, agricultură, silvicultură și protecția mediului;
  - Raportul de avizare al Comisiei pentru servicii publice și IMM-uri;
  - Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 16/24.03.2003 privind înființarea Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A. – Bumbești-Jiu;
  - Prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;
  - Prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, R2, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile art. 17, art. 91, alin. 1, lit. a coroborat cu art. 91, alin. 2, lit. c și d din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- În baza art. 97, alin. 1 în Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

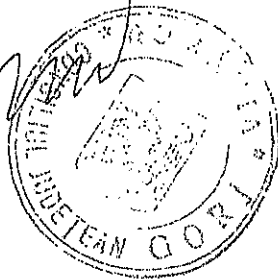
### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se aprobă modificarea și completarea Statutului Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A. – Bumbești-Jiu, în forma prevăzută în Anexa nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Se actualizează Statutul Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A. – Bumbești-Jiu, în conformitate cu modificările prevăzute la art. 1, în forma prevăzută în Anexa nr. 2 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de reprezentanții Consiliului Județean Gorj în Adunarea Generală a Acționarilor a Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A. – Bumbești-Jiu.

PREȘEDINTE,  
Ion Calinoru



CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR JUDEȚ,  
Zoica Zamfirescu

Nr. 11  
Adoptată în ședința din 27.07.2012  
Cu un număr de 32 voturi  
Din totalul numărului de consilieri.

recrutarea resurselor umane, ale cărui servicii sunt contractate de societate în condițiile legii. În cazul în care autoritatea publică tutelară – Consiliul Județean Gorj, în numele acționarului unic - județul Gorj, propune candidați pentru funcțiile de membri ai consiliului de administrație, aceste propuneri sunt făcute în baza unei selecții prealabile efectuate de o comisie formată din specialiști în recrutarea resurselor umane. Autoritatea publică tutelară – Consiliul Județean Gorj poate decide ca în procesul de selecție comisia să fie asistată sau selecția să fie efectuată de un expert independent, persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane, ale cărui servicii sunt contractate de autoritatea publică tutelară potrivit legii. În acest caz, autoritatea publică tutelară va suporta costurile procedurii de selecție. Lista membrilor consiliului de administrație este publicată, prin grija consiliului de administrație, pe pagina de internet a întreprinderii publice, pe întreaga durată a mandatului acestora.”

7. După art. 17– ORGANIZARE, alin. (1<sup>1</sup>) se introduce alin. (1<sup>2</sup>), care va avea următorul cuprins:  
„În cadrul consiliului de administrație se constituie comitetul de nominalizare și remunerare și comitetul de audit. Comitetul de nominalizare și remunerare formulează propuneri pentru funcțiile de administratori, elaborează și propune consiliului de administrație procedura de selecție a candidaților pentru funcțiile de director și pentru alte funcții de conducere, recomandă consiliului de administrație candidați pentru funcțiile enumerate, formulează propuneri privind remunerarea directorilor și a altor funcții de conducere. Comitetul de audit îndeplinește atribuțiile prevăzute la art. 47 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 90/2008, aprobată cu modificări prin Legea nr. 278/2008, cu modificările și completările ulterioare. Cele doua comitete sunt formate din administratori neexecutivi. Cel puțin unul dintre membrii fiecărui comitet este independent. Modul de funcționare și procedura de adoptare a deciziilor în cadrul comitetelor consultative se stabilește de adunarea generală.”

8. Art. 17– ORGANIZARE, alin. (2) se modifică și se completează, după cum urmează:  
„Consiliul de administrație delegă conducerea societății unuia sau mai multor directori, numind pe unul dintre ei director general. Directorii pot fi numiți dintre administratori, care devin astfel administratori executivi, sau din afara consiliului de administrație. Președintele consiliului de administrație al societății nu poate fi numit și director general. Directorii sunt numiți de consiliul de administrație, la recomandarea comitetului de nominalizare. Consiliul de administrație poate decide să fie asistat sau ca selecția să fie efectuată de un expert independent, persoană fizică sau juridică, specializată în recrutarea resurselor umane, ale cărui servicii sunt contractate în condițiile legii. Consiliul de administrație sau, după caz, expertul independent stabilește criteriile de selecție, care includ, cel puțin, dar fără a se limita la aceasta, o experiență relevantă în consultanță în management sau în activitatea de conducere a unor întreprinderi publice ori societăți comerciale din sectorul privat. Criteriile de selecție vor fi elaborate și selecția va fi efectuată cu respectarea principiilor liberei competiții, nediscriminării, transparenței și asumării răspunderii și cu luarea în considerare a specificului domeniului de activitate a societății comerciale. Anunțul privind selecția directorilor se publică în două ziare economice și/sau financiare de largă răspândire și pe pagina de internet a întreprinderii publice. Anunțul include condițiile care trebuie să fie întrunite de candidați și criteriile de evaluare a acestora. Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței. Lista directorilor este publicată pe pagina de internet a întreprinderii publice, pe întreaga durată a mandatului acestora.”

9. Art. 17– ORGANIZARE, alin. (11) se modifică și se completează, după cum urmează:  
„Directorul General este obligat să pună la dispoziția acționarilor și cenzorilor, la cererea acestora, toate documentele societății comerciale.”

10. Art. 18– ATRIBUȚII, alin. (2) se modifică și se completează, după cum urmează:  
„ Directorul General are, în principal, următoarele atribuții:  
a) aplică strategia și politicile de dezvoltare ale societății comerciale;  
b) angajează, promovează și concediază personalul societății comerciale;  
c) numește, revocă sau suspendă directorii executivi;  
d) negociază contractul colectiv de muncă, în limita mandatului dat de Consiliul de Administrație;  
e) încheie acte juridice în numele și pe seama societății comerciale;  
f) aprobă operațiunile de vânzare și cumpărare de bunuri, potrivit competențelor;

**STATUTUL**

*Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A*

**CAPITOLUL I**

Denumirea, forma juridică, sediul, durata

*Articolul 1*

**DENUMIREA**

(1) Denumirea Societății Comerciale este „Parc Industrial Gorj”-S.A.

(2) În toate actele, facturile, scrisorile sau publicațiile emanând de la Societatea Comercială „Parc Industrial Gorj” S.A. Denumirea acesteia este urmată de cuvintele „Societate pe acțiuni” sau de inițialele „S.A.”, capitalul social, sediul, numărul de înmatriculare în registrul comerțului și de codul unic de înregistrare.

*Articolul 2*

**FORMA JURIDICĂ**

*Societatea Comercială „Parc Industrial Gorj” S.A. – Bumbești-Jiu denumită în continuare societate comercială este persoană juridică română, având forma juridică, de societate comercială pe acțiuni, fiind administrată potrivit sistemului unitar de administrare, reglementat de Legea nr. 31/1990 și care își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul act constitutiv.*

*Articolul 3*

**SEDIUL**

Sediul societății comerciale este în orașul Bumbești-Jiu, strada Bumbești nr.462, județul Gorj.

*Articolul 4*

**DURATA**

Societatea Comercială „Parc Industrial Gorj” S.A se constituie pe durată nelimitată, cu începere de la data înmatriculării în registrul comerțului.

**CAPITOLUL II**

**Scopul și obiectul de activitate**

*Articolul 5*

**SCOPUL**

Scopul exclusiv al S.C „Parc Industrial Gorj” S.A este de a realiza, în calitate de societate comercială-administrator, exploatarea parcului industrial pe bază de contracte comerciale încheiate între societatea comercială administrator „Parc Industrial Gorj” S.A și persoane juridice române sau sucursale/reprezentanțe ale companiilor din străinătate, după caz, care pot desfășura activități specifice parcurilor industriale.

*Articolul 6*

**OBIECTUL DE ACTIVITATE**

Domenii declarate

911. Activități ale organizațiilor economice, patronale și profesionale. 701. Activități imobiliare cu bunuri proprii. 702. Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate. 747. Activități de întreținere și curățare a clădirilor  
Domeniul principal: 702. Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate.  
Activitate principală: 7020 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate.  
Activități secundare: 9111 Activități ale organizațiilor economice și patronale (parc industrial conform OG nr. 65/2001 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale aprobată prin legea nr. 490/2002.

(2) Noua societate comerciala va îndeplini formalitățile legale de înregistrare si publicitate cerute la înființarea societăților comerciale.

#### Articolul 29

##### DIZOLVAREA

(1) Următoarele situații conduc la dizolvarea societății comerciale:

- a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate;
- b) falimentul;
- c) pierderea unei jumătăți din capitalul social, după ce s-a consumat fondul de rezerva, dacă adunarea generală a acționarilor nu decide completarea capitalului social sau reducerea lui la suma rămasă;
- d) hotărârea Adunării Generale a Acționarilor de dizolvare.
- e) la cererea acționarului unic, dacă împrejurările de forță majora și consecințele lor durează mai mult de 8 luni, iar adunarea generală a acționarilor constata că funcționarea societății comerciale nu mai este posibilă;

f) declararea nulității actelor de înființare ;

g) în orice alte situații, pe baza hotărârii adunării generale a acționarilor, luată în unanimitate.

(2) Dizolvarea societății comerciale trebuie să fie înscrisă în registrul comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

#### Articolul 30

##### LICHIDAREA

(1) În caz de dizolvare societatea comercială va fi lichidată.

(2) Lichidarea societății comerciale și repartizarea patrimoniului se fac în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

#### Articolul 31

##### LITIGII

Pentru soluționarea litigiilor cu alte societăți comerciale se poate apela și la arbitraj, în condițiile legii.

### CAPITOLUL IX

#### Dispoziții finale

#### Articolul 32

(1) Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legale aplicabile societăților comerciale-administrator de parcuri industriale, ale Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Codului comercial.

(2) Numirea administratorilor S.C. „Parc Industrial Gorj” S.A. – Bumbesti-Jiu are loc potrivit prevederilor legale impuse de O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice doar pentru pozițiile devenite vacante pentru orice caz de încetare a mandatului administratorului

PREȘEDINTE,  
Ion Călinaru

CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR JUDEȚ,  
Zoica Zamfirescu

## HOTĂRÂRE

privind înființarea Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” SA –Bumbești-Jiu

Consiliul Județean Gorj;

Având în vedere:

Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;

Raportul de specialitate comun al Direcției Tehnice, Direcției Economice și a Secției juridice și Administrație Publică Locală din cadrul Consiliului Județean Gorj;

Raportul de avizare al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și ordine publică, respectarea drepturilor cetățenești;

Raportul de avizare al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea serviciilor publice;

Raportul de avizare al Comisiei pentru activități economico-financiare;

Raportul de avizare al Comisiei pentru servicii publice, comerț și turism;

Prevederile art.104 alin.(1) literele f, h și i din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală;

Prevederile OG nr.65/2001 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale, aprobată prin Legea nr.490/2002;

Prevederile Ordinului nr.305/2001 al ministrului dezvoltării și prognozei pentru aprobarea instrucțiunilor de acordare a titlului de parc industrial;

Prevederile Ordinului nr.65/2002 al ministrului dezvoltării și prognozei privind aprobarea Procedurilor privind implementarea Programului „Parcuri Industriale”;

Prevederile HG nr.1596/2002 privind aprobarea unor măsuri prealabile în vederea constituirii unui parc industrial prin divizarea Societății Comerciale „Uzina Mecanică Sadu” S.A. filială a Companiei Naționale „Romarm”-S.A;

Protocolul de predare-primire nr.1663/05.03.2003 încheiat la data de 28.02.2003 între Consiliul Județean Gorj și S.C „Uzina Mecanică Sadu”-SA;

Bilanțul contabil de divizare întocmit la data de 28.02.2003 de S.C „Uzina Mecanică Sadu” S.A;

Lista elementelor de activ transmise în proprietatea privată a Județului Gorj în conformitate cu prevederile HG nr.1596/2002;

Prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată;

În baza art.109 alin. (1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală

## HOTĂRĂȘTE:

1) Se înființează Societatea Comercială „Parc Industrial Gorj” S.A Bumbești –Jiu, cu sediul juridic română, cu acționar unic Județul Gorj, reprezentat prin Consiliul Județean Gorj;

2) Sediul Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A este în orașul Bumbești-Jiu, strada Bumbești, nr.462, Județul Gorj;

3) Societatea Comercială „Parc Industrial Gorj” S.A se organizează și funcționează în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, precum și cu statutul societății comerciale.

4) Se aprobă statutul Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A, conform anexelor care face parte integrantă din prezenta hotărâre.



**STATUTUL**  
**Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A Bumbesti-Jiu**

**CAPITOLUL I**

Denumirea, forma juridică, sediul, durata

*Articolul 1*

**DENUMIREA**

Denumirea Societății Comerciale este „Parc Industrial Gorj” S.A Bumbesti-Jiu.  
În toate actele, facturile, scrisorile sau publicațiile emanând de la Societatea Comercială „Parc Industrial Gorj” S.A Bumbesti-Jiu. Denumirea acesteia este urmată de cuvintele „Societate pe acțiuni” sau de inițialele „S.A.”, capitalul social, sediul, numărul de înmatriculare în registrul comerțului și de codul unic de înregistrare.

*Articolul 2*

**FORMA JURIDICĂ**

Societatea Comercială „Parc Industrial Gorj” S.A denumită în continuare societate comercială este persoană juridică română, având forma juridică de societate comercială pe acțiuni, care își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul statut.

*Articolul 3*

**SEDIUL**

Sediul societății comerciale este în orașul Bumbesti-Jiu, strada Bumbesti nr.462, Bumbesti Gorj.

*Articolul 4*

**DURATA**

Societatea Comercială „Parc Industrial Gorj” S.A se constituie pe durată nelimitată, începând de la data înmatriculării în registrul comerțului.

**CAPITOLUL II**

**Scopul și obiectul de activitate**

*Articolul 5*

**SCOPUL**

Scopul exclusiv al S.C „Parc Industrial Gorj” S.A este de a realiza, în calitate de societate comercială-administrator, exploatarea parcului industrial pe bază de contracte comerciale încheiate între societatea comercială administrator „Parc Industrial Gorj” S.A persoane juridice române sau sucursale/ reprezentanțe ale companiilor din străinătate, precum și care pot desfășura activități specifice parcurilor industriale.

*Articolul 6*

**OBIECTUL DE ACTIVITATE**

Domonii declarate

Activități ale organizațiilor economice, patronale și profesionale. 701. Activități de servicii în bunuri proprii. 702. Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii. 747. Activități de întreținere și curățare a clădirilor



(3) Obligațiile S.C. „Parc Industrial Gorj” S.A sunt garantate cu capitalul social, iar acționarii răspund numai până la concurența capitalului social subscris.  
(4) Patrimoniul S.C. „Parc Industrial Gorj” S.A nu poate fi grevat de datorii și obligații personale ale acționarilor. Un creditor al unui acționar poate formula cererea asupra părții din profitul Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A numai în baza de către adunarea generală a acționarilor, sau asupra cotei-părți cursive în cazul lichidării societății comerciale, efectuată în condițiile prezentului statut.

### Articolul 11

#### CESIUNEA ACȚIUNILOR

(1) Acțiunile sunt indivizibile cu privire la societatea comercială, care nu recunoaște dreptul de proprietate pentru fiecare acțiune.  
(2) Cesiunea parțială sau totală a acțiunilor între acționari sau către terți se face în condițiile și cu procedura prevăzută de lege.

### Articolul 12

#### PIERDEREA ACȚIUNILOR

(1) În cazul pierderii unor acțiuni proprietarul va trebui să anunțe consiliul de administrație și să facă publică pierderea acestora prin presă, în cel puțin două ziare de circulație din localitatea în care se află sediul societății comerciale.  
(2) După 6 luni acționarul va putea obține un duplicat al acțiunilor pierdute.

## CAPITOLUL IV

### Adunarea generală a acționarilor

#### Articolul 13

(1) Adunarea generală a acționarilor este organul de conducere al Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A care decide asupra activității și politicii economice și financiare, în conformitate cu mandatul primit de la acționari.  
(2) Drepturile și obligațiile acționarilor Societății Comerciale „Parc Industrial Gorj” S.A se exercită de către Consiliul Județean Gorj în numele județului Gorj care este organul unic, prin adunarea generală a acționarilor formată din 3 reprezentanți desemnați în hotărâre a Consiliului Județean Gorj.  
(3) Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare și extraordinare.  
(4) Adunarea generală ordinară a acționarilor are următoarele atribuții principale:  
a) aprobă propunerile privind strategia globală de dezvoltare, modernizare și investiții economico-financiară a societății comerciale;  
b) alege consiliul de administrație și îl descarcă de gestiune;  
c) alege cenzori, inclusiv cenzori supleanți, conform prevederilor legale;  
d) stabilește nivelul remunerației lunare cuvenite membrilor consiliului de administrație, a președintelui consiliului de administrație, precum și a cenzorilor, în conformitate cu prevederilor legii;  
e) aprobă sau modifică bilanțul contabil și contul de profit și pierderi după rapoartele consiliului de administrație și ale cenzorilor;  
f) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung, inclusiv a celor externe;

- (2) Adunările generale ordinare au loc cel puțin o dată pe an, cel mai târziu la 3 luni de la încheierea exercițiului financiar, pentru examinarea bilanțului contabil și contului de profit și pierderi pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul în curs.
- (3) Adunările generale se convoacă la cererea acționarilor deținând cel puțin treime din capitalul social, la cererea cenzorilor, precum și în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10 % timp de 2 ani consecutivi, cu excepția primilor 2 ani de la înființarea societății comerciale.
- (4) Adunarea generală a acționarilor va fi convocată, în conformitate cu dispozițiile prezentului statut, cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită.
- (5) Convocarea va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea IV - a, și într-un ziar de largă difuzare din localitatea în care se află sediul societății comerciale sau din cea mai apropiată localitate. În perioada în care județul este acționar unic convocarea adunării generale a acționarilor se va face prin corespondență.
- (6) Convocarea va cuprinde locul și data ținerii adunării generale a acționarilor, precum și ordinea de zi, cu indicarea exactă a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor acesteia.
- (7) Când pe ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea statutului convocarea va trebui să cuprindă textul integral al acestora.
- (8) Adunarea generală a acționarilor se întrunește la sediul societății comerciale sau în alt loc indicat în convocare.

### Articolul 15

#### ORGANIZAREA ADUNĂRII GENERALE A ACȚIONARILOR

- (1) Adunarea generală ordinară a acționarilor este constituită valabil și poate lua hotărâri dacă la prima convocare acționarii prezenți sau reprezentați dețin cel puțin două treimi din capitalul social, iar la a doua convocare, dacă dețin cel puțin jumătate din capitalul social.
- (2) Adunarea generală extraordinară a acționarilor este constituită valabil și poate lua hotărâri dacă la prima convocare acționarii prezenți sau reprezentați dețin cel puțin jumătate din capitalul social.
- (3) Adunarea generală a acționarilor va fi deschisă de președintele consiliului de administrație, iar în lipsa acestuia, de persoana care îi ține locul.
- (4) Adunarea generală a acționarilor desemnează un secretar care să verifice lista de prezență a acționarilor și să întocmească procesul - verbal al adunării generale a acționarilor.
- (5) Procesul verbal al adunării generale a acționarilor se va scrie într-un registru sigilat și parafat. Procesul - verbal va fi semnat de persoana care a prezidat ședința și de secretarul care l-a întocmit.
- (6) La ședințele ordinare și extraordinare ale adunării generale a acționarilor, în afară de probleme privitoare la raporturile de muncă cu personalul societății, pot fi invitați și reprezentanții sindicatului și/sau reprezentanții salariaților care nu sunt membri de sindicat.
- (7) Pe toată perioada în care județul este acționar unic sau majoritar, reprezentanții județului în adunarea acționarilor sunt în număr de 3, desemnați prin hotărâre a Consiliului Județean Gorj.

adunarea generală a acționarilor. Cel care reprezintă societatea comercială semnează actele care o angajează față de terți.

(10) Membrii consiliului de administrație vor putea exercita orice act care este legal de administrarea societății comerciale în interesul acesteia, în limita drepturilor care li se conferă.

(11) Președintele consiliului de administrație este obligat să pună la dispoziție acționarilor și cenzorilor, la cererea acestora, toate documentele societății comerciale.

(12) Membrii consiliului de administrație răspund individual sau solidar, după caz, față de societatea comercială pentru prejudiciile rezultate din infracțiuni sau ~~abateri de la dispozițiile legale, pentru abateri de la statut, sau pentru greșeli în~~ administrarea societății comerciale. În astfel de situații ei vor putea fi revocați prin hotărâre a adunării generale a acționarilor.

(13) Sunt incompatibile cu calitatea de membru în consiliul de administrație persoanele care, potrivit Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu completările și modificările ulterioare, nu pot fi fondatori, precum și cele care, personal, rudele sau afinii acestora până la gradul al doilea inclusiv, sunt în același timp patroni sau asociați la societăți comerciale cu capital privat cu același profil sau cu care sunt în relații comerciale directe.

(14) Nu pot fi directori ai societății comerciale persoanele care, potrivit Legii nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, nu pot fi fondatori sau administratori

### Articolul 18

#### ATRIBUTII

Consiliul de administratie are, in principal, urmatoarele atributii:

1. elaborează proiectul bugetului anual de venituri și cheltuieli al societății comerciale;

2. aproba operatiunile de incasari si plati, potrivit competentelor acordate;

3. aproba încheierea de contracte de închiriere;

4. aproba încheierea sau rezilierea contractelor, potrivit competentelor acordate;

5. supune anual adunării generale a acționarilor, în termen de 60 de zile de la încheierea

anului financiar, raportul cu privire la activitatea societății comerciale, bilanțul

anului și contul de profit și pierderi pe anul precedent, precum și proiectul bugetului de

venituri și cheltuieli ale acesteia pe anul în curs;

6. elaborează documentațiile privind structura organizatorică și regulamentul de

organizare și funcționare al societății comerciale;

7. aproba investițiile societății comerciale în limita competențelor și a plafoanelor

stabilite de adunarea generală a acționarilor;

8. aproba efectuarea operațiunilor de cumpărare și vânzare de bunuri și servicii;

9. aproba proiectul contractului colectiv de muncă ce urmează să fie negociat cu

reprezentanții sindicatului;

10. aproba tarifele pentru prestațiile specifice;

11. aproba regimul de amortizare al mijloacelor fixe din dotarea societății comerciale;

12. aproba scoaterea din funcțiune, casarea și valorificarea unor bunuri materiale, în

conform legii;

13. stabilește drepturile de salarizare și celelalte drepturi pentru personalul de conducere al societății comerciale.

Gestiunea societatii comerciale este controlata de actionari si de 3 cenzori, care trebuie sa fie actionari. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie expert contabil. Cenzorii sunt alesi de adunarea generala ordinara a actionarilor. Adunarea generala ordinara a actionarilor alege, de asemenea, acelasi numar de cenzori supleanti care ii vor inlocui pe cenzorii titulari. Cenzorii si cenzorii supleanti sunt alesi pe o perioada de 3 ani si pot fi realesi. Numarul cenzorilor trebuie sa fie impar. Pentru a putea exercita dreptul de control actionarilor li se pot prezenta, la data cu privire la activitatea societatii comerciale, la situatia patrimoniului, a pierderilor.

Cenzorii au urmatoarele atributii principale:

(1) In cursul exercitiului financiar verifica gospodarirea mijloacelor fixe si circulante, activului de efecte, casa si registrele de evidenta contabila si informeaza consiliul de administratie asupra neregulilor constatate;

(2) In incheierea exercitiului financiar controleaza exactitatea inventarului, a bilanțului si informatiilor prezentate de consiliul de administratie asupra conturilor societatii comerciale, bilanțului contabil si contului de profit si pierderi, prezentand adunarii generale a actionarilor un raport scris. Bilanțul contabil si contul de profit si pierderi nu pot fi aprobate de adunarea generala a actionarilor daca nu sunt insotite de raportul cenzorilor;

(3) In prezenta adunarii generale a actionarilor punctul lor de vedere la propunerile de modificare a capitalului social sau de modificare a statutului si a obiectului de activitate ale societatii comerciale;

(4) Verifica daca registrele societatii comerciale sunt tinute regulat;

(5) Constata depunerea regulata a garantiei din partea administratorilor;

(6) Verifica ca dispozitiile legii si ale actului constitutiv sa fie respectate de administratori si de lichidatori.

(7) Cenzorii pot convoca adunarea generala extraordinara a actionarilor, daca aceasta a fost convocata de consiliul de administratie, in cazul in care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutivi sau ori de cate ori considera ca este necesar pentru alte situatii privind incalcarea dispozitiilor legale si statutare.

(8) Atributiile, drepturile si obligatiile cenzorilor se completeaza cu dispozitiile legale in vigoare.

(9) Cenzorii iau parte la sedintele consiliului de administratie si ale adunarii generale a actionarilor fara drept de vot;

(10) Cenzorii vor trece intr-un registru special deliberarile lor, precum si constatările facute in exercitiul mandatului lor.

(11) Revocarea cenzorilor se poate face numai de adunarea generala a actionarilor, cu exceptia adunarilor generale extraordinare ale actionarilor.

(12) Sunt incompatibile cu calitatea de cenzor persoanele prevazute la art. 17 alin. (14), precum si cele care sunt rude sau afini pana la gradul al IV-lea ori soti/sotii ai membrilor consiliului de administratie, cele care primesc sub orice forma pentru alte functii, decat functia de cenzor, un salariu sau o remuneratie de la administrator ori de la societatea comerciala.



Subscrierea pierderilor de catre actionari se va face proportional cu aportul  
social si in limita capitalului social subscris.

### Articolul 27

#### REGISTRELE

Societatea comerciala tine, prin grija administratorilor, registrele prevazute de lege.

## CAPITOLUL VIII

### Schimbarea formei juridice, dizolvarea, lichidarea, litigii

### Articolul 28

#### SCHIMBAREA FORMEI JURIDICE

- 1) Adunarea generala extraordinara a actionarilor poate hotari schimbarea formei societatii comerciale.
- 2) Noua societate comerciala va indeplini formalitatile legale de inregistrare si plată cerute la infiintarea societatilor comerciale.

### Articolul 29

#### DIZOLVAREA

- 1) Urmatoarele situatii conduc la dizolvarea societatii comerciale:
  - a) imposibilitatea realizarii obiectului de activitate;
  - b) insolventul;
  - c) pierderea unei jumatati din capitalul social, dupa ce s-a consumat fondul de rezerva, iar adunarea generala a actionarilor nu decide completarea capitalului social sau reducerea lui la suma ramasă;
- 2) Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor de dizolvare.
  - a) la cererea actionarului unic, daca imprejurariile de forta majora si consecintele lor dureaza mai mult de 8 luni, iar adunarea generala a actionarilor constata ca functionarea societati comerciale nu mai este posibila;
  - b) declararea nulității actelor de înființare ;
  - c) in orice alte situatii, pe baza hotararii adunarii generale a actionarilor, luata in unanimitate.
- 3) Dizolvarea societatii comerciale trebuie sa fie inscrisa in registrul comertului si publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a.

### Articolul 30

#### LIQUIDAREA

- 1) In caz de dizolvare societatea comerciala va fi lichidata.
- 2) Lichidarea societatii comerciale si repartitia patrimoniului se fac in conditiile si cu respectarea procedurii prevazute de lege.

### Articolul 31

#### LITIGII

Pentru solutionarea litigiilor cu alte societati comerciale se poate apela si la arbitraj, in conditiile legii.

REPREZENTANȚII

Consiliului Județean în Adunarea Generală a Acționarilor Societății  
Comerciale „Parc Industrial Gorj” SA –Bumbești-Jiu

1.Toaxen Vasile

2.Sava Anton

3.Vlaicu Popa Marius Eremia



PREȘEDINTE,  
Prof. dr. Nicolae Mischie

CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL,  
Jr. Zoica Zamfirescu

- plan de amplasare a utilităților (apă, energie electrică, gaze, apă caldă, canalizare) (anexa 5 – 2 planșe);
2. procese verbale privind starea fizică a fiecărei clădiri (anexa 6);
3. contracte pentru spațiile închiriate în zona parcului industrial (anexa 7);
4. S.C. „UZINA MECANICĂ SADU” S.A. se obligă să furnizeze contracost societății de administrare a parcului industrial utilitățile necesare activităților din parcul industrial, cu respectarea prevederilor legale.
5. Delimitarea din punct de vedere al teritoriului dintre cele două societăți comerciale se va face prin grija C.N. „ROMARM” S.A. Filiala S.C. „UZINA MECANICĂ SADU” S.A. până la data de 02.04.2003, urmând să facem demersuri comune pentru aprobarea recuperării banilor de la MDP, conform Programului „Parcuri industriale”.
6. Până la realizarea fizică a delimitării dintre cele două societăți, accesul potențialilor investitori și a personalului societății administrator la activele aparținând parcului industrial, va fi reglementat conform unei convenții încheiate între părți (anexa nr. 8).
7. Până la înființarea societății administrator, paza clădirilor ce vor aparține parcului industrial și a incintei parcului industrial se va asigura de către S.C. „UZINA MECANICĂ SADU” S.A. În această perioadă S.C. „UZINA MECANICĂ SADU” S.A. răspunde de integritatea bunurilor din incinta Parcului Industrial.
8. Conducele exterioare de gaze, apă, abur, aer, care fac legătura între stațiile de preparare ale agenților respectivi și zona clădirilor ce aparțin S.C. „U.M. SADU” S.A., care străbat Parcul Industrial, rămân în proprietatea S.C. „U.M. SADU” S.A.
9. Documentația clădirilor din parcul industrial rămâne în custodia S.C. „UZINA MECANICĂ SADU” S.A., până la înființarea societății administrator.
10. Alte situații neprevăzute de prezentul Protocol referitor la buna funcționare a parcului industrial, reieșite din necesități obiective ulterioare se vor reglementa prin convenție între părți.
11. Propunem spre reabilitare drumul deteriorat ce face legătura între parcul industrial și Drumul European E 79. Societatea administrator va face demersurile necesare pentru obținerea fondurilor pentru reabilitarea acestuia, conform Programului „Parcuri industriale” al Ministerului Dezvoltării și Prognozei.
- Art. 3. Societatea comercială administrator va condiționa locatarii ca la încheierea noilor contracte sau la prelungirea aceluiași contracte, prin acte adiționale, să plătească datoriile acumulate către S.C. „UZINA MECANICĂ SADU” S.A. prin contractele de închiriere, încheiate până la data încheierii protocolului.
- Art. 4. S.C. „UZINA MECANICĂ SADU” S.A. a primit, în calitate de unitate emitătoare, până la data încheierii prezentului protocol, un număr de 3 notificări privind cereri pentru teren, adresate conform Legii nr. 10/2001.
- Art. 5. Până la intrarea în vigoare a Hotărârii de Guvern prin care se va transmite în proprietate privată a județului Gorj și terenul în suprafață de 18,62 ha aferent elementelor de activ, reprezentarea în justiție privind litigiile care decurg din aplicarea Legii nr. 10/2001, revine S.C. „UZINA MECANICĂ SADU” S.A.

FORMĂ  
 S. A. S. A.  
 JIU sector  
 nr. 59  
 sc.  
 FAX 463863  
 118/330/28.12.2001

FORMA DE PROPRIETATE 12  
 ACTIVITATEA PREPONDERENTĂ  
 (denumire clasă CAEN)  
 COD CLASĂ CAEN 2969  
 COD FISCAL/COD UNIC  
 DE ÎNREGISTRARE RI 143173832

### BILANT

cu activele cedate la paroul industrial  
 la data de 28.02.2003

- milioane -

A	Nr. rd.	Sold la:	
		începutul anului 1	sfârșitul anului 2
IMOBILIZATE	B		
IMOBILIZĂRI NECORPORALE	01		
IMOBILIZĂRI CORPORALE	02		
IMOBILIZĂRI FINANCIARE	03		19029000
IMOBILIZATE - TOTAL	04		19029000
CIRCULANTE	05		
IMOBILIZĂRI FINANCIARE PE TERMEN	06		
IMOBILIZĂRI FINANCIARE PE TERMEN	07		
IMOBILIZĂRI FINANCIARE PE TERMEN	08		
IMOBILIZĂRI FINANCIARE PE TERMEN	09		
IMOBILIZĂRI FINANCIARE PE TERMEN	10		
IMOBILIZĂRI FINANCIARE PE TERMEN	11		
IMOBILIZĂRI FINANCIARE PE TERMEN	12		
IMOBILIZĂRI FINANCIARE PE TERMEN	13		19029000



LISTA ACTIVELOR  
GENIUR FI TRANSFERATE IN PARCUL INDUSTRIAL

data listarii: 26/02/2003 PAGINA 1

DESCRIERE ACTIVITATE	DATA PUNERII IN FUNCTIONE	VALOARE INVENTAR	AMORT. SUPOARTAT	VALOARE RANASA (val. inv. - amort. suportat)	contul 8045 (conform grad. neutilizare)	contul 80451 (conform a. fixe conservate)
<b>SECIA 11 TRANSPORTURI</b>						
MAшина SI AL. INTRETINUT AUTOC. SI	1975 5	1.213.843.134,000	287.677.180,000	926.165.954,000		51.154.517,000
MAшина SI AL. INTRETINUT	1996 3	48.894.630,000	7.861.479,000	41.023.151,000		1.821.131,000
MAшина SI AL. INTRETINUT	1976 5	2.348.710.981,000	1.349.896.766,000	998.814.215,000		69.770.109,000
MAшина SI AL. INTRETINUT	1990 11	30.924,000	30.924,000			
<b>SECIA 13 GEST. 13 TRANSPORTURI</b>		3.611.469.669,000	1.645.466.349,000	1.966.003.320,000	0,000	122.745.757,000
<b>SECIA 16 ATELIER SCOLARIE II</b>						
PLANT ELECTRIC 3,2 DE SR 1371	1981 12	2.809.153,000	2.809.153,000			
PLANT ELECTRIC 3,2 DE SR 5545	1983 9	2.792.964,000	2.792.964,000			
<b>SECIA 18 GEST. 18 ATELIER SCOLARIE II</b>		5.602.117,000	5.602.117,000		0,000	0,000
<b>SECIA 20 DISPENSAR S2</b>						
SECIA MEDICAL 9-2-08-27	1980 6	435.167.602,000	162.994.072,000	272.173.530,000		
<b>SECIA 20 GEST. 39 DISPENSAR S2</b>		435.167.602,000	162.994.072,000	272.173.530,000	0,000	0,000
<b>SECIA 20 SERV. VINZARI INT.-EXT.</b>						
MAшина FINITE OB.37 S2	1975 5	423.265.839,000	123.567.977,000	299.697.861,000		
MAшина FINITE OB.37 S2	1995 7	510.000,000	510.000,000			
<b>SECIA 20 GEST. 60 SERV. VINZARI INT.-EXT.</b>		423.775.839,000	124.077.977,000	299.697.861,000	0,000	0,000
<b>DEPOZITE S2</b>						
MAшина SI AL. CUST. OB.727	1943 3	205.393,000	205.393,000			
MAшина SI AL. CUST. OB.8 SADU II	1975 9	318.512.252,000	113.086.031,000	205.426.221,000		
MAшина SI AL. CUST. OB.14	1981 11	184.944.712,000	83.187.317,000	101.777.395,000		
MAшина SI AL. CUST. OB.14	1979 6	38.804,000	38.804,000			
MAшина SI AL. CUST. OB.14	1979 6	38.817,000	38.817,000			
MAшина SI AL. CUST. OB.14	1979 6	38.817,000	38.817,000			
MAшина SI AL. CUST. OB.14	1979 6	1.545.348,000	1.545.348,000			
MAшина SI AL. CUST. OB.14	1979 6	1.545.455,000	1.545.455,000			
MAшина SI AL. CUST. OB.14	1987 12	4.427.135,000	4.427.135,000			
<b>SECIA 20 GEST. 85 DEPOZITE S2</b>		511.296.733,000	204.073.117,000	307.203.616,000	0,000	0,000
<b>SECIA 20 FUNCT COMANDA S2</b>						
MAшина SI AL. CUST. OB.75 KM	1983 5	21.075,000	21.075,000			
MAшина SI AL. CUST. OB.75 KM	1989 12	62.229,000	62.229,000			
MAшина SI AL. CUST. OB.75 KM	1989 12	62.229,000	62.229,000			
<b>SECIA 20 GEST. 86 FUNCT COMANDA S2</b>		145.533,000	145.533,000		0,000	0,000
<b>SECIA 20 ADMINISTRATIV S2</b>						

CENITRE MIJLOC FIX	VALOARE RAMASA AMORT. SUPORTAT	VALOARE RAMASA (val.inv.- amort.suportat)	contul 8045 (conform grad. neutilizare )	contul 8045! (conform m.fixe conservate)
1975 11	1.326.738.323,000	334.619.520,000		
1987 12	185.250.556,000	175.726.820,000	992.118.833,000	
1995 7	8.339.000,000	3.668.439,000	9.521.736,000	93.914.145,000
1987 12	129.255,000	129.255,000	4.670.562,000	9.521.736,000
1976 3	327.370,000	327.370,000		929.331,000
1976 3	327.380,000	327.380,000		
1976 7	62.290,000	62.290,000		
1976 7	62.300,000	62.300,000		
1977 6	23.880,000	23.880,000		
1975 8	2.710,000	2.710,000		
1975 8	2.710,000	2.710,000		
1975 8	2.710,000	2.710,000		
1975 8	2.710,000	2.710,000		
1975 8	2.710,000	2.710,000		
1975 8	2.710,000	2.710,000		
SECTIA 30 BEST. 30 PIROMETRIC P2 S2	7.399.359.856,000	1.736.371.714,000	5.662.988.142,000	0,000
STATIE NEUTRALIZARE				545.167.158,000
1975 5	280.148.394,000	246.493.551,000	33.654.843,000	
1975 11	59.864.930,000	58.964.814,000	900.116,000	
1976 3	83.620.923,000	82.406.350,000	1.214.573,000	
1976 3	203.362,000	203.362,000		
1976 3	203.362,000	203.362,000		
1976 3	207.011,000	207.011,000		
SECTIA 31 BEST. 29 GA - STATIE NEUTRALIZARE	424.247.982,000	388.478.450,000	35.769.532,000	0,000
ATELIER TIMPLARIE				0,000
1976 2	2.303.369.780,000	1.467.316.402,000	836.053.372,000	132.286.925,000
1989 8	280.203.073,000	186.773.840,000	93.429.233,000	14.680.520,000
1981 6	2.281.139,000	2.281.139,000		
1981 12	1.427.254,000	1.427.254,000		
1975 12	43.640,000	43.640,000		
1976 6	847.719,000	847.719,000		
1983 7	2.466.184,000	2.466.184,000		
1983 7	2.466.184,000	2.466.184,000		
1984 4	32.164.144,000	22.780.853,000	9.383.291,000	9.383.291,000
1974 5	8.065,000	8.065,000		
1974 5	8.065,000	8.065,000		
1976 6	539.712,000	539.712,000		
SECTIA 40 BEST. 40 ATELIER TIMPLARIE	2.625.824.959,000	1.686.959.063,000	938.865.896,000	9.383.291,000
TOTAL MIJL.FIXE	30.196.843.956,000	11.167.462.334,000	19.029.351.622,000	146.967.445,000
ATELIER SCOLARIE I				934.791.229,000
220.571,000	220.571,000			
220.571,000	220.571,000			
0,000				0,000
508.924,000	508.924,000			
20.880,000	20.880,000			
20.880,000	20.880,000			
550.684,000	550.684,000			
0,000				0,000

710,000	710,000
710,000	710,000
75,000	75,000
421,000	421,000
1,221,000	1,221,000

DATA FUNERII IN FUNCTIUNE	VALDARE INVENTAR	AMORT. SUPORTAT	VALDARE RAMASA (val.inv.- amort.suportat)	contul 8045 (conform grad. neutilizare)	contul 80451 (conform m.fixe conservate)
1959 7	501,000	501,000			
1964 9	717,000	717,000			
1964 9	717,000	717,000			
1974 7	9.576,000	9.576,000			
1975 12	3.459,000	3.459,000			
1977 2	577.283,000	577.283,000			
1977 2	264.035,000	264.035,000			
1977 2	264.035,000	264.035,000			
1977 2	353.595,000	353.595,000			
1977 2	529.611,000	529.611,000			
EST. NO. 10 Atelier TINPLARIE	2.383.149,000	2.383.149,000		0,000	0,000
TOTAL OB. INV	8.622.977,000	8.622.977,000		0,000	0,000
TOTAL =					
	30.205.466.933,000	11.176.115.311,000	19.029.351.622,000	100.571.978,000	934.771.229,000

DIRECTOR GENERAL,  
POLICIA PANONIA



COMISIA DE PREDARE

Ing. CONSTANTIN FILIP DIRECTOR TEHNIC  
Ing. CORNEL PANISOARA SEF SERV. S.I.M.E  
Ec. KIRELA GRINDEANU SEF SERV. CONTABILITATE  
Cons. Juridic NICOLAE ROSOIU SEF OFICIU JURIDIC  
Ec. GABRIEL UDRESCU RESPONSABIL EV. MIJ.FIXE

Presedinte  
Membru  
Membru  
Membru  
Secretar